



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Proyecto Especial
de Inversión Pública
Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO
PERÚ 2021

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DOS (02) ESPECIALISTAS II DE RIESGOS PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRSHP 000344 Y 000403)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

Fuente de Financiamiento

☒

RROO

☐

RDR

☐

Otros

Especificar:

Nombre del puesto

ESPECIALISTA II DE RIESGOS

Unidad Ejecutora

125

Correlativo de Cadena (meta presupuestaria)

007

Actividad POA

AOI00172800010

Tarea del POA

Misión del puesto a contratar

Gestión de los riesgos en las etapas de diseño y construcción de los proyectos de escuelas correspondientes a la cartera de proyectos del PEIP-EB (Escuelas de Contingencias y Escuelas Permanentes) a fin de garantizar la correcta ejecución de la especialidad y verificación del diseño de la Dirección de Infraestructura Educativa.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Implementar el Plan de Riesgos del Proyecto considerando la generación del valor en la gestión del Programa.
- Coordinar el relacionamiento con los diferentes stakeholders internos y externos para determinar la severidad, proximidad, probabilidad y relevancia de riesgos del Paquete.
- Identificar, evaluar cuantitativa y cualitativamente, planificar respuestas inmediatas, monitorear y controlar las medidas de control asignadas semanalmente a cada riesgo.
- Actualizar, monitorear y reportar mensualmente la plataforma de gestión de riesgos y/o otras herramientas asociadas a los proyectos.
- Proveer soporte técnico al Coordinador de Proyecto del paquete de proyectos en relación a las buenas prácticas en gestión de riesgos del PMI.
- Realizar el seguimiento y control de las Alertas Tempranas y Eventos Compensables emitidas por el PEIP-EB y el Contratista.
- Realizar el seguimiento y control de los cambios presentados en la ejecución de los proyectos así como del aseguramiento del cumplimiento de los procesos establecidos por la Entidad.
- Emitir reportes e informes (semanal y mensual) del estado actual de riesgos y cambios de cada proyecto.
- Participar en las reuniones que le asigne el Coordinador(a) III en Gestión de Riesgos.
- Otras funciones asignadas por el Director de Infraestructura y/o jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

| | Completa | Incompleta |
|--|-------------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Secundaria | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Universitario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

B.) Grado(s)/situación académica

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Egresado(a) | Ingeniería Civil y/o Arquitectura y/o Ingeniería en prevención de riesgos y medio ambiente |
| <input type="checkbox"/> Bachiller | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura | |
| Maestría | |
| Egresado | Grado |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| No aplica | |
| Doctorado | |
| Egresado | Grado |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| No aplica | |

C.) ¿Colegiatura?

| | |
|---|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No |
| ¿Certificado de habilitación profesional vigente? | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No |

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentaria. Estos conocimientos deben ser considerados en la etapa de entrevista personal):

Conocimiento en Gestión de Proyectos y/o Gestión de Riesgos y/o Control de Proyectos; bajo el enfoque del PMI: Project Management Institute.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización debe tener un mínimo de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Curso y/o Diplomado y/o Especialización en Gestión de Proyectos y/o Dirección de Proyectos y/o Control de Proyectos y/o Gestión de Contratos NEC y/o Lean Construction y/o Programa de perfeccionamiento y/o especialización de costos y/o capacitación para instructores y/o salud ocupacional y supervisor de salud y/o especialista en salud.

| OFIMÁTICA | Nivel de dominio | | | | Sustentado | |
|------------|------------------|--------|------------|----------|------------|----|
| | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado | SI | NO |
| Word | | | X | | | X |
| Excel | | | X | | | X |
| Powerpoint | | | X | | | X |
| Outlook | | | X | | | X |

| IDIOMAS | Nivel de dominio | | | | Sustentado | |
|---------|------------------|--------|------------|----------|------------|----|
| | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado | SI | NO |
| Inglés | | X | | | | X |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

D.) Cursos Técnicos

| Cursos | Nivel de dominio | | | | Sustentado | |
|--------|------------------|--------|------------|----------|------------|----|
| | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado | SI | NO |
| | | | | | | |

EXPERIENCIA

Experiencia general

Años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

04 años de experiencia general.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐

Practicante profesional

☐

Auxiliar o Asistente

☒

Analista

☐

Especialista

☐

Supervisor/ Coordinador/Asesor

☐

Jefe de Área o Dpto

☐

Gerente o Director

B.) Tiempo de **experiencia específica requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

03 años de experiencia específica en Gestión de riesgos y/o Gestión de contratos NEC, Alertas Tempranas y Eventos Compensables y/o Control de proyectos y/o Gestión de proyectos y/o Gestión de obras de infraestructura educativa y/o Gestión de proyectos en PMO y/o Gestión de Costos y/o Gestión de Cronograma y/o Gestión de obras públicas y/o Residente de Obra y/o Control de Obra y/o diagnostico situacional de estructuras y/o Capacitador HSE y/o Capacitador de Seguridad

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), es necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

☐

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

☒

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis y síntesis, Organización y Planificación, Trabajo en equipo, Capacidad resolutive, Sentido de Urgencia, Proactividad, Capacidad de coordinación a todo nivel Administrativo.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| | |
|---|--|
| Lugar de prestación del servicio | AV. RICARDO RIVERA NAVARRETE N° 475 - 2do. PISO -DISTRITO DE SAN ISIDRO - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA |
| Duración del contrato | Hasta el 31 de marzo de 2023, con posibilidad a renovación. |
| Contraprestación mensual | S/. 10,000 (diez mil y 00/100 Soles.) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Jornada Semanal | Jornada de 45 horas semanal |
| Otras condiciones esenciales del contrato | Disponibilidad para viajar al interior del país. |

FIRMAS

Nombre,cargo y firma del Director y/o Jefe de Oficina

Visto Bueno de la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos y/o Responsable de las Convocatorias CAS