



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Proyecto Especial
de Inversión Pública
Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO
PERÚ 2021

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN APOYO EN MESA DE AYUDA PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRSHP 000283)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN		
Fuente de Financiamiento	<input checked="" type="checkbox"/> RROO	<input type="checkbox"/> RDR	<input type="checkbox"/> Otros Especificar:
Nombre del puesto	APOYO EN MESA DE AYUDA		
Unidad Ejecutora	125		
Correlativo de Cadena (meta presupuestaria)			
Actividad POA			
Tarea del POA			
Misión del puesto a contratar	Apoyar en la recepción, registro, gestión y distribución de los requerimientos o solicitudes de atención e incidencias de los usuarios del PEIP - EB, llevando el control de los mismos haciendo uso de las herramientas implementadas para tal fin, para así asegurar la atención oportuna de los mismos.		

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Atender requerimientos o solicitudes de atención de primer nivel, cuya solución puede ser ejecutada por los usuarios solicitantes con la debida orientación.
2	Apoyar en el registro y derivación de los requerimientos o solicitudes de atención e incidencias de los usuarios del PEIP EB al personal de soporte técnico o especialistas, producto de comunicaciones a Mesa de Ayuda sobre incidencias en los servicios de Tecnologías de la Información que brinda la OTI.
3	Apoyar en la gestión y actualización del estado de los requerimiento o solicitudes de atención registradas en la herramienta de Mesa de Ayuda creada para tal fin, sobre incidencias en los servicios de tecnología de la información que proporciona la OTI.
4	Apoyar en el mantenimiento de los equipos de la red informática y del software instalado, garantizando su funcionamiento y servicio continuo.
5	Apoyar en la coordinación, elaboración y emisión de comunicados dirigidos a las unidades orgánicas del PEIP EB, con autorización previa de los funcionarios competentes.
6	Apoyar en la digitación de informes técnicos y/o reportes referidos a la atención de incidencias y el soporte técnico a los equipos de cómputo, de impresión y de comunicación del PEIP EB.
7	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica y estudios	C.) ¿Colegiatura?																																										
<table><thead><tr><th></th><th>Completa</th><th>Incompleta</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table>		Completa	Incompleta	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)</td><td rowspan="3">Ingeniería de Computación y/o Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería Electrónica.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Bachiller</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="2">Maestría</td></tr><tr><td>Estudios</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td colspan="3">Doctorado</td></tr><tr><td>Estudios</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	Ingeniería de Computación y/o Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería Electrónica.	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Maestría		Estudios	Egresado	Grado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Doctorado			Estudios	Egresado	Grado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Sí</td><td><input checked="" type="checkbox"/> No</td></tr><tr><td colspan="2">¿ Certificado de habilitación profesional vigente?</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sí</td><td><input checked="" type="checkbox"/> No</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	¿ Certificado de habilitación profesional vigente?		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
	Completa	Incompleta																																										
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	Ingeniería de Computación y/o Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería Electrónica.																																											
<input type="checkbox"/> Bachiller																																												
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																																												
Maestría																																												
Estudios	Egresado	Grado																																										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
Doctorado																																												
Estudios	Egresado	Grado																																										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No																																											
¿ Certificado de habilitación profesional vigente?																																												
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No																																											

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentaria. Estos conocimientos deben ser considerados en la etapa de entrevista personal) :

Conocimiento en ensamblaje y configuración de equipos de cómputo (computadoras de escritorio y equipos portátiles), impresoras, equipos audiovisuales y de comunicación; cableado estructurado; gestión/ejecución de soporte técnico (presencial y remoto); administración de Redes y/o cableado estructurado; ofimática.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización debe tener un mínimo de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Curso en Gestión de Redes y/o Mantenimiento de equipos informáticos y/o actualización de equipos informáticos y/o ensamblaje de equipos informáticos y/o configuración de Equipos de Cómputo y/o Gestión de Servicios de TI y/o Gestión de Servicios de ITIL.

C.) Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Word		X				X
Excel		X				X
Powerpoint		X				X
Outlook		X				X

IDIOMAS	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO

¿Se requiere contar con idioma nativo?

☐ Sí, Especificar: ☒ No

D.) Cursos Técnicos

Cursos	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO

EXPERIENCIA

Experiencia general

Años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años de experiencia general.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor/ Coordinador/Asesor ☐ Jefe de Área o Dpto ☐ Gerente o Director

B.) Tiempo de experiencia específica requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

2 años realizando labores en soporte técnico y/o helpdesk y/o service desk y/o en diagnóstico de equipos informáticos y/o en mantenimiento de equipos informáticos.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), es necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☐ Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público ☒ NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	AV. RIVERA NAVARRETE 475, SEGUNDO PISO, SAN ISIDRO - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA.
Duración del contrato	31 de Diciembre de 2023, con posibilidad de renovación.
Contraprestación mensual	S/ 3,000.00 (Tres mil con 00/100 Soles.). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país.

FIRMAS	
Nombre y firma del Director General/ Jefe de Oficina	
Visto Bueno de la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos y/o responsable de las Convocatorias CAS.	