



BICENTENARIO
PERÚ 2021

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (A) ESPECIALISTA II DE COSTOS PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRSHIP 000257)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		
Fuente de Financiamiento	<input checked="" type="checkbox"/> RROO	<input type="checkbox"/> RDR	<input type="checkbox"/> Otros Especificar: _____
Nombre del puesto	ESPECIALISTA II DE COSTOS		
Unidad Ejecutora	125		
Correlativo de Cadena (meta presupuestaria)	007		
Actividad POA	AOI00172800010		
Tarea del POA			
Misión del puesto a contratar	Analizar los costos de proyectos y revisar la información relacionada a Costos de los Proyectos , a fin de garantizar la ejecución oportuna de los proyectos de la cartera del PEIP EB.		

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Revisar el Plan de Gestión del Costo del contratista, evaluar los costos durante el desarrollo de diseño y la ejecución de los obras, manteniendo informado al Gerente de Proyecto sobre los avances y actualizaciones.
2	Revisar y evaluar los Informes Mensuales de Costo elaborados por el Contratista que contiene entre otros: el avance financiero, flujo de caja, la proyección del costo determinado a la culminación y la distrubución de los costos para cada elemento de trabajo.
3	Analizar y evaluar los presupuestos de las licitaciones de los subcontratos, asegurando una buena relación entre calidad y precio, velando por el principio de competitividad, así como reconocer los riesgos de manera proactiva y anticipada con sus costos asociados.
4	Evaluar y verificar los objetivos de costo de los elementos de trabajo, permitiendo que el costo total del trabajo sea gestionado dentro del costo total del proyecto y proporcionar al equipo de diseño y construcción información actualizada para el control y toma de decisiones oportunas.
5	Apoyar en la gestión de costos a fin de proporcionar al equipo de proyecto parámetros y/o indicadores que ayuden en la gestión para minimizar los incrementos de costos.
6	Revisar las valorizaciones mensuales emitidas por el contratista así como la documentación de sustento.
7	Evaluar y presentar los flujos de desembolsos de caja de manera mensual para conocer los costos en los cuales el proyecto incurrirá en todos sus componentes (diseño, construcción, gestión de proyectos, supervisión, entre otros).
8	Participar en las reuniones de Reducción de Riesgos con el Gerente de Proyectos y el Contratista.
9	Apoyar en analizar los arreglos de incentivos propuestos para la cadena de suministros. Participar en los talleres y/o capacitaciones de gestión de valor u otros proporcionados a las funciones que se desempeñe.
10	Emitir opinión técnica relacionado a los costos del proyecto y sus actualizaciones.
11	Realizar el seguimiento, monitoreo y reporte del plan de costos.
12	Revisar y actualizar el costo del proyecto periodicamente, a fin de determinar la utilidad esperada del proyecto.
13	Analizar el presupuesto que se viene ejecutando vs el pendiente a fin de brindar el soporte interno en cuento a las alertas y sugerencias.
14	Analizar los KPI de costos y emitir opinión técnica.
15	Otras funciones asignadas por el Director de Infraestructura y/o jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica	C.) ¿ Colegiatura?																																	
<table><thead><tr><th></th><th>Completa</th><th>Incompleta</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table>		Completa	Incompleta	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td><td rowspan="2"><input type="text" value="Ingeniería Civil"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Bachiller</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td><td rowspan="2"><input type="text" value="No aplica"/></td></tr><tr><td>Maestría</td></tr><tr><td>Egresado <input type="checkbox"/></td><td>Grado <input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Doctorado</td><td rowspan="2"><input type="text" value="No aplica"/></td></tr><tr><td>Egresado <input type="checkbox"/></td><td>Grado <input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="text" value="Ingeniería Civil"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="text" value="No aplica"/>	Maestría	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="text" value="No aplica"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>	<table><tbody><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sí</td><td><input type="checkbox"/> No</td></tr><tr><td colspan="2"><input type="text" value="¿ Certificado de habilitación profesional vigente?"/></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sí</td><td><input type="checkbox"/> No</td></tr></tbody></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	<input type="text" value="¿ Certificado de habilitación profesional vigente?"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
	Completa	Incompleta																																	
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																	
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																	
<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																	
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="text" value="Ingeniería Civil"/>																																		
<input type="checkbox"/> Bachiller																																			
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="text" value="No aplica"/>																																		
Maestría																																			
Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>																																		
Doctorado	<input type="text" value="No aplica"/>																																		
Egresado <input type="checkbox"/>		Grado <input type="checkbox"/>																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No																																		
<input type="text" value="¿ Certificado de habilitación profesional vigente?"/>																																			
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No																																		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentaria. Estos conocimientos deben ser considerados en la etapa de entrevista personal) :

Conocimientos en Software de costos y control de obras.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización debe tener un minimo de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Curso y/o Diplomado y/o Especialización en costos y/o control de obras y/o gestión de proyectos y/o Supervision de Obras y/o S10 y/o Autocad y/o Gestion de Proyectos.

C.) Ofimática e Idiomas.

	Nivel de dominio				Sustentado	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Word			X			X
Excel			X			X
Powerpoint			X			X
Outlook			X			X

	Nivel de dominio				Sustentado	
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Inglés		X				X
.....						
.....						

D.) Cursos Técnicos

	Nivel de dominio				Sustentado	
Cursos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
SOFTWARE S10			X			X
MS PROJECT 2010			X			X
AUTOCAD			X			X

EXPERIENCIA

Experiencia general

Años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

04 años de experiencia general

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

X

Analista

Especialista

Supervisor/
Coordinador/Asesor

Jefe de Área o
Dpto

Gerente o
Director

B.) Tiempo de experiencia específica requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

03 años de experiencia minima desarrollando actividades en asistencia técnica en control de proyectos y/o costos de proyectos y/o valorizaciones de proyectos y/o en oficina técnica o de proyectos y/o en Metrados, Costos y Presupuestos de proyectos y/o Ingeniero de Costos y/o planificación de proyectos y/o planificación de obras y/o aspectos de ingeniería civil

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), es necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

X

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, toma de decisiones, trabajo en equipo.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	AV. RICARDO RIVERA NAVARRETE N° 475 - 2do. PISO -DISTRITO DE SAN ISIDRO - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA
Duración del contrato	Al 31 de diciembre del 2023
Contraprestación mensual	S/. 10,000 (Diez mil y 00/100 Soles.) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país.

FIRMAS

Nombre,cargo y firma del Director y/o Jefe de Oficina	
Visto Bueno de la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos y/o Responsable de las Convocatorias CAS	