



**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ESPECIALISTA II DE SITIO DE INGENIERIA CIVIL  
PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CODIGO  
AIRSHP 000423)**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	Dirección de Infraestructura Educativa
Unidad orgánica	No aplica
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Especialista II de Sitio de Ingeniería Civil
Dependencia jerárquica	Director/a de la Dirección de Infraestructura Educativa
Puestos a su cargo	No aplica

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Monitorear el proceso de diseño y avance de la ejecución de las obras de la cartera de proyectos de la Entidad (contingencias y permanentes) durante la etapa 01 y 02, a fin de garantizar la correcta ejecución de la obra y diseño de acuerdo con lo establecido por esta dirección.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1. Realizar el seguimiento a las obras del contratista para que cumpla con el plan de ejecución de proyecto, plan de construcción y otros planes de gestión del proyecto, procedimientos constructivos, metodología de establecimiento en el sitio, así como verificar que se cumpla con el alcance del contrato NEC ECC y otros documentos orientadores de la Entidad, vinculados a su rol de ingeniero civil, con el fin de cumplir con los requerimientos de esta Dirección.
2. Monitorear y verificar que el contratista gestione las modificaciones de diseño, aclaraciones, cambios, compatibilizaciones de los diferentes documentos del expediente técnico de obra, planos de fabricación, planos de construcción, fichas técnicas, modelo BIM, entre otros que haya generado, en cumplimiento del alcance normativo y contractual, así como revisar las modificaciones con la finalidad de que sean aceptadas por el responsable encargado del Paquete en el marco del contrato NEC con anticipación a la ejecución de las obras.
3. Realizar las Sesiones ICE y convocar a los especialistas de diseño a fin de atender y aclarar las solicitudes de información de todas las disciplinas.
4. Monitorear y realizar el seguimiento del Entorno común de datos y el cumplimiento de la ISO 19650, con el fin de ordenar la gestión de la información para la toma de decisiones.
5. Realizar la comparación gráfica del avance físico de la construcción en relación a lo programado a fin de contar con la información actualizada de los proyectos del Paquete.
6. Revisar los SDI, incidencias, flujos de trabajo y el modelo federado previo a las sesiones ICE con la finalidad de contar con un análisis integrado y anticipado de las interferencias en la obra.
7. Analizar, reportar y validar el avance físico de obra para las valorizaciones, cronograma, costos, cambios, registro de alertas tempranas, riesgos y posibles eventos compensables, y las ocurrencias en obra utilizando mecanismos contractuales para alertar incumplimientos del contratista comunicando al responsable encargado del Paquete con el fin de dar soporte a la toma de decisiones respecto a la gestión del certificado de pago presentado por el contratista.
8. Monitorear que el equipo de producción del contratista realice los trabajos según los procedimientos, siguiendo las especificaciones técnicas del proyecto y verificando las fichas técnicas de los materiales y equipos (sin cruzar las funciones que son de responsabilidad del equipo de calidad) con el objetivo de evitar tener defectos en los entregables.
9. Asegurar que el contratista trabaje en obra con los documentos impresos del expediente técnico vigentes y aceptados por el responsable encargado del Paquete, con la finalidad de que la ejecución de las obras y la implementación de bienes de mobiliario, equipamiento y accesorios se de en línea con la documentación actualizada.
10. Revisar los procedimientos constructivos y fichas técnicas de materiales y equipos en coordinación con los especialistas de calidad y ssoma, con la finalidad de verificar que el contratista cumpla con el alcance del diseño aceptado y la normativa técnica, así como revisar planos as built de acuerdo con los cambios verificados en obra para la aceptación por el responsable encargado del Paquete.



11. Reportar riesgos, defectos o eventos que impacten en costos, plazo o en el alcance del proyecto durante la ejecución, promoviendo y/o participando en reuniones contractuales o de trabajo con los demás interesados y/o responsables, a fin de mitigar o eliminar riesgos que pudiesen afectar el proyecto.
12. Revisar planes de pruebas y comisionamiento, manual de operación y mantenimiento, plan de capacitaciones sobre la operación y mantenimiento, plan de entrega de la obra y seguimiento al check list de culminación de la obra, entre otros documentos según su especialidad, con el objetivo de que sean aceptados por el responsable encargado del Paquete en el marco del contrato NEC.
13. Brindar asistencia técnica para la revisión y aceptación del diseño de las escuelas permanentes de las presentaciones 3 y 4 del Paquete por parte del responsable del Paquete del Proyecto en el marco del contrato NEC.
14. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego sustentar): Temporal ☐ Permanente ☐

No aplica.

#### SECCIÓN: REQUISITOS FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?																																													
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Primaria</td> <td></td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Básica (1 o 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>			Primaria		Completa		Secundaria				Técnica Básica (1 o 2 años)				Técnica Superior (3 o 4 años)			X	Universitaria		X	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Egresado(a)</td> <td></td> <td>Bachiller</td> <td>X</td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Título universitario en Ingeniería Civil</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> </table>			Egresado(a)		Bachiller	X	Título/ Licenciatura	Título universitario en Ingeniería Civil							Maestría		Egresado		Grado		Doctorado		Egresado		Grado	<p>Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>	
	Primaria		Completa																																														
	Secundaria																																																
	Técnica Básica (1 o 2 años)																																																
	Técnica Superior (3 o 4 años)																																																
X	Universitaria		X																																														
	Egresado(a)		Bachiller	X	Título/ Licenciatura																																												
Título universitario en Ingeniería Civil																																																	
	Maestría		Egresado		Grado																																												
	Doctorado		Egresado		Grado																																												

#### CONOCIMIENTOS

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Conocimiento de diseño en concreto armado y estructuras metálicas, norma técnica educativa y dominio del RNE (normativas vigentes) y demás normativas aplicadas a su especialidad.  
Conocimiento en ejecución y control de obras y/o supervisión de obras.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Programa de especialización y/o diplomado en Dirección de la construcción y/o Gestión de Proyectos y/o Gestión de Construcción y/o Gerencia de proyectos y/o Residencia de obras y/o Supervisión de obras y/o Planificación y programación de proyectos y/o Valorizaciones y liquidaciones de obras y/o Gestión de contratos de ingeniería y/o Planificación y control de obras y/o Contrataciones del estado y/o Obras Públicas y/o Ingeniería Estructural y/o BIM y/o Productividad en Proyectos de Construcción.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés				
Hojas de cálculo			X		Quechua				
Programa de presentaciones			X		Otros (especificar)				
Outlook			X		Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				
Otros (especificar)									



## EXPERIENCIA

### Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años.

### Experiencia laboral específica

**A.** Indique el tiempo de **experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto** en la función o la materia:

Tres (03) años en actividades de Residencia de obra y/o Gestión de proyectos y/o Ingeniería de campo y/o supervisión de obras y/o coordinación de obra y/o ingeniería estructural y/o diseño estructural y/o seguimiento de proyectos u obras y/o monitoreo de obra y/o inspecciones de obra y/o ingeniería de producción.

**B.** Indique el tiempo de **experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Tres (03) años como Analista, que deben formar parte de los tres (03) años en la función y/o materia.

**C.** En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No Aplica.

**Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.**

No Aplica.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, toma de decisiones, trabajo en equipo.

## REQUISITOS ADICIONALES

No Aplica.

## SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	Ámbito de la provincia de Azángaro de la región de Puno (según cartera de proyectos del Paquete 08).
Duración del contrato	Tres (03) meses, sujeto a periodo de prueba. Con posibilidad de renovación.
Contraprestación mensual	S/ 10,000 (Diez mil y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tener disponibilidad para viajar a Lima y todas las regiones del país.</li> <li>b. La contraprestación mensual incluye todos los gastos por traslado y estadía (pasajes, hospedaje y alimentación), en el ámbito de la región de Puno (según cartera de proyectos del Paquete 08), señalado como lugar de prestación de servicio.</li> <li>c. El lugar de prestación de servicio y por necesidad institucional podrá ser modificado y reasignado en el ámbito de las regiones de La Libertad y/o Lambayeque y/o Cajamarca y/o Lima Provincia (Barranca) y/o Junín y/o Ucayali y/o Cusco y/o Puno (provincias no consideradas como lugar de prestación) y/o Lima Metropolitana en los cuales el PEIP EB viene interviniendo para ejecución de las escuelas permanentes.</li> <li>d. En caso se modifique el lugar de prestación de servicio, según lo indicado en el numeral precedente; el servidor deberá trasladarse y residir en la región modificada y reasignada, para lo cual todos los gastos de traslado y estadía (pasajes, hospedaje y alimentación), serán asumidos por el servidor para el cumplimiento de las funciones en el nuevo lugar de prestación de servicios modificado y reasignado.</li> <li>e. La Entidad podrá requerirle al servidor supervisar las intervenciones que se encuentran en la cartera de proyectos del PEIP EB y si estas están fuera del lugar de prestación de servicio y/o del nuevo lugar de prestación de</li> </ul>

**PERÚ****Ministerio  
de Educación****Viceministerio de  
Gestión Institucional****Proyecto Especial  
de Inversión Pública  
Escuelas Bicentenario****BICENTENARIO  
PERÚ 2021**

	servicios modificado y reasignado; los gastos de pasajes y viáticos serán cubiertos con los recursos presupuestarios asignados a la Dirección de Infraestructura Educativa del PEIP EB”.
--	--

**SECCIÓN: FIRMAS**

Nombre y firma del Director / Jefe  
de Oficina

Visto Bueno de la Jefatura de la  
Unidad de Recursos Humanos y/o  
responsable de las Convocatorias  
CAS.