

**PERÚ**Ministerio  
de EducaciónViceministerio de  
Gestión InstitucionalProyecto Especial  
de Inversión Pública  
Escuelas Bicentenario**BICENTENARIO  
PERÚ 2021****CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ANALISTA III EN INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRHSP 000282)****SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	Oficina de Tecnologías de Información
Unidad orgánica	No aplica
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Analista III en Infraestructura Tecnológica
Dependencia jerárquica	Director/a de la Oficina de Tecnologías de Información
Puestos a su cargo	No aplica

**SECCIÓN: FUNCIONES****MISIÓN DEL PUESTO**

Brindar soporte en la administración y gestión de las actividades de los servicios y recursos informáticos para garantizar el funcionamiento de la infraestructura tecnológica de la Entidad, según la normativa y estándares técnicos vigentes.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1. Realizar soporte en la administración de los servicios y recursos de la red Informática de la Entidad, con la finalidad de garantizar la seguridad y estabilidad de los recursos y sistemas informáticos.
2. Efectuar el monitoreo de los servidores virtuales y/o físicos tales como servidores web, aplicaciones, base de datos, controladores de dominio, DHCP, DNS, Active Directory, con el fin de mantener el funcionamiento y respaldo de la infraestructura tecnológica de la Entidad.
3. Brindar apoyo en la revisión y configuración de los servidores de respaldo de la información, para de asegurar que los backups se realicen de manera periódica y confiable.
4. Apoyar en la administración de los servicios de correo institucional de la Entidad para la creación de usuarios y actualización de cuentas, con la finalidad dar soporte a las unidades funcionales.
5. Brindar soporte en la configuración de acceso remoto y VPN a los equipos informáticos de la Entidad para mantener la operatividad en las estaciones de trabajo.
6. Apoyar en la instalación de herramientas digitales y/o tecnológicas de apoyo administrativo requeridas por las unidades funcionales para asegurar la continuidad operativa de la Entidad.
7. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego sustentar):

Temporal

☐

Permanente

☐

No aplica



## SECCIÓN: REQUISITOS FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?																			
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>				Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura Bachiller universitario en Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería Informática y/o Ingeniería de Software y/o Ingeniería de Computación y/o Ingeniería Electrónica y/o Ingeniería Industrial <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica			Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
	Incompleta	Completa																							
<input type="checkbox"/> Primaria																									
<input type="checkbox"/> Secundaria																									
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)																									
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)																									
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																							
						D) ¿Habilitación profesional?																			
						Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>																			

## CONOCIMIENTOS

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Conocimiento en gestión de infraestructura tecnológica; instalación y configuración de servidores y servicios en la nube; gestión de mesa de ayuda; administración de la red de comunicaciones; y mantenimiento preventivo y correctivo de servidores y equipamiento tecnológico.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Cursos, Programa de especialización y/o Diplomados en Gestión de infraestructura tecnológica y/o Sistemas operativos y/o administración de base de datos y/o virtualización de servidores y/o Gestión de redes.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				

## EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años.

Experiencia laboral específica

**A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:**

Tres (03) años realizando actividades en infraestructura tecnológica y/o gestión de infraestructura y/o tecnologías de la información y/o desarrollo de sistemas de información y/o soporte tecnológico.

**B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):**

Tres (03) años como asistente, que deben de formar parte de los tres (03) años en la función y/o materia.

**PERÚ**Ministerio  
de EducaciónViceministerio de  
Gestión InstitucionalProyecto Especial  
de Inversión Pública  
Escuelas Bicentenario**BICENTENARIO  
PERÚ 2021**

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Dos (02) años, que deben de formar parte de los tres (03) años en la función y/o materia.

**Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

#### **HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Análisis, toma de decisiones y comunicación.

#### **REQUISITOS ADICIONALES**

No aplica

#### **SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

Lugar de prestación del servicio	Av. Rivera Navarrete 515, piso 19 - San Isidro - Lima
Duración del contrato	Tres (03) meses, con posibilidad de renovación. Sujeto a período de prueba.
Contraprestación mensual	S/. 8,000.00 (Ocho mil y 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Jornada semanal	Jornada de 45 horas semanal.
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país.

#### **SECCIÓN: FIRMAS**

Nombre y firma del Director/a de la  
unidad funcional

---

Visto Bueno de la Directora de la Unidad  
de Recursos Humanos

---