



CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ANALISTA III EN ARQUITECTURA PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRSHP 000242)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección de Infraestructura Educativa
Unidad orgánica	No aplica
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Analista III en Arquitectura
Dependencia jerárquica	Director/a de la Dirección de Infraestructura Educativa
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES**MISIÓN DEL PUESTO**

Efectuar el análisis y monitoreo del cumplimiento normativo y las especificaciones técnicas de las propuestas de diseño arquitectónico de las escuelas permanentes, así como brindar soporte técnico en la compatibilización con otras especialidades, con la finalidad de contribuir al aseguramiento de la calidad en las diferentes etapas de ejecución de la cartera de proyectos de la Entidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Analizar y verificar las especificaciones técnicas y el cumplimiento normativo de la propuesta de arquitectura presentada por el Contratista, contrastándola con las directrices de diseño establecidas por la Entidad, el Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y la normativa vigente.
2. Efectuar la verificación de la adaptación de los módulos sistémicos de los Catálogos (costa, costa lluviosa, sierra, heladas y selva) según la zona bioclimática del proyecto, asegurando que se alineen a los parámetros técnicos y directrices establecidas por la Entidad.
3. Elaborar proyectos de informes técnicos, fichas de evaluación y documentos de análisis de la especialidad de arquitectura para el equipo de Aseguramiento Técnico con el objeto de contribuir a la emisión oportuna de opiniones técnicas y el aseguramiento del diseño de los proyectos.
4. Efectuar la sistematización y organización de la información técnica y material gráfico necesario para la inducción y orientación de los equipos de paquetes de proyecto, asegurando que la documentación esté alineada con las bases y estándares de diseño planteadas por la Entidad.
5. Realizar el seguimiento técnico a los paquetes de proyectos, para asegurar la comunicación entre el equipo de Aseguramiento Técnico, los equipos de proyecto y la Asistencia Técnica Especializada.
6. Ejecutar el análisis y la propuesta de sustento técnico para la absolución de consultas de la especialidad de arquitectura formuladas por el Contratista, entidades externas o equipos internos, entre otros. con el fin de dar respuesta oportuna que permita la continuidad del desarrollo de los proyectos y evitar retrasos en la ejecución del cronograma.
7. Realizar la identificación de hallazgos y verificar la compatibilización entre la arquitectura y las demás especialidades (estructuras, instalaciones), con el fin de brindar soporte técnico en las sesiones ICE y talleres de diseño con el Contratista.
8. Elaborar presentaciones, ayudas memoria, tableros de control y reportes de seguimiento sobre el estado de la especialidad, requeridos por el equipo de Aseguramiento Técnico para la toma de decisiones.
9. Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego sustentar): Temporal Permanente

No aplica

**SECCIÓN: REQUISITOS
FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?		
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura			Si <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bachiller universitario en Arquitectura				No <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No aplica						D) ¿Habilitación profesional?
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado			Si <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No aplica				No <input checked="" type="checkbox"/>		

CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Conocimiento en Gestión de Proyectos y/o Gestión de Riesgos y/o Control de Proyectos bajo el enfoque del PMI: Project Management Institute y/o Contratos NEC y/o manejo de entorno común de datos (ECD) y/o AutoCAD y/o Revit.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión de Inversiones y/o Gestión Pública y/o BIM y/o Gestión de Proyectos y/o Saneamiento Físico Legal y/o Declaratoria de fábrica y/o Habilitaciones urbanas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (especificar)				
Otros					Otros (especificar)				

EXPERIENCIAExperiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años

Experiencia laboral específica**A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:**

Tres (03) años realizando actividades vinculadas en gestión de proyectos y/o en materia de arquitectura.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Tres (03) años como asistente, que debe formar parte de los tres (03) años en la función y/o materia.



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Proyecto Especial de Inversión Pública Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO PERÚ 2021

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, toma de decisiones y trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	Av. Rivera Navarrete 515, piso 19 - San Isidro - Lima
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2025, con posibilidad de renovación. Sujeto a período de prueba.
Contraprestación mensual	S/. 8,000.00 (Ocho mil y 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país.

SECCIÓN: FIRMAS

Nombre y firma del Director/a de la unidad funcional

Visto Bueno de la Directora de la Unidad de Recursos Humanos
