



CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ESPECIALISTA III EN GESTIÓN DE ARQUITECTURA PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRHSP 000316)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección de Infraestructura Educativa
Unidad orgánica	No aplica
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Especialista III en Gestión de Arquitectura
Dependencia jerárquica	Director/a de la Dirección de Infraestructura Educativa
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el seguimiento al proceso de gestión del diseño y sus modificaciones durante la Etapa 1 y 2 de construcción, proporcionando asistencia especializada a los equipos responsables de los paquetes de proyectos de la especialidad de arquitectura, con el objetivo de contribuir a la entrega de los proyectos conforme a los requisitos contractuales de diseño establecidos por el equipo de aseguramiento técnico.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar asistencia técnica en la especialidad de arquitectura según los requerimientos planteados por los equipos de paquetes de proyectos, revisando aspectos técnicos relacionados con modificaciones de diseño en la Etapa 1 y 2, planos de fabricación, planos de construcción, fichas técnicas, entre otros documentos técnicos, con el fin de garantizar el cumplimiento de los estándares establecidos en el contrato, el expediente técnico del proyecto y la normativa vigente.
2. Realizar el monitoreo a la gestión de las modificaciones de diseño en la Etapa 1 y 2 de construcción para la especialidad de arquitectura y disciplinas relacionadas en todos los proyectos, elaborando reportes generales sobre indicadores como aclaraciones, cambios de alcance del cliente y del contratista, con el fin de identificar posibles deficiencias o puntos de mejora y facilitando la toma de decisiones a los responsables de los paquetes de proyectos.
3. Realizar visitas a obras en la Etapa 1 y 2, para proporcionar asistencia técnica y soporte en la gestión de modificaciones de diseño en la especialidad de arquitectura, con el fin de asesorar a los especialistas en sitio, verificando que las consultas técnicas, contractuales y normativas cumplan lo especificado en el contrato NEC y las directrices emitidas por la Asistencia Técnica Especializada.
4. Participar en las sesiones ICE asociadas a escuelas permanentes en la Etapa 1 y 2, en la especialidad de arquitectura y dentro del marco de gestión de modificaciones de diseño, el contrato NEC y las notas técnicas emitidas por la Asistencia Técnica Especializada, brindando soporte técnico para identificar, evaluar y analizar conceptos relacionados con aclaraciones, cambios de alcance del cliente y del contratista, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requerimientos técnicos, contractuales y normativos.
5. Brindar orientación a los equipos de los paquetes de proyectos en el análisis técnico, normativo y contractual respecto a la idoneidad y aplicabilidad de propuestas como ingeniería de valor o reducciones de alcance presentadas por el contratista, o solicitadas por esta Dirección, con la finalidad de optimizar costos en la cartera de proyectos de la Entidad a nivel programa.
6. Elaborar documentos técnicos, en la especialidad de arquitectura, como informes, ayudas memorias, notas técnicas, respuestas a solicitudes de órganos de control y recopilación de lecciones aprendidas basadas en proyectos previamente entregados, con el fin de estandarizar criterios técnicos a nivel programa o atender consultas externas.
7. Participar en reuniones de trabajo, talleres técnicos y establecer coordinación con las áreas correspondientes dentro de la Entidad y los equipos de la Asistencia Técnica Especializada, entre otros, con el objetivo de atender consultas técnicas vinculadas a la especialidad de arquitectura en el contexto de la gestión de modificaciones de diseño en Etapa 1 y 2.
8. Realizar la gestión del soporte técnico, en la especialidad de arquitectura de forma articulada con otras especialidades, brindando apoyo a los equipos encargados de las evaluaciones técnicas sobre defectos identificados durante la Etapa 1 y 2 de construcción o en el periodo de defectos post entrega, en el marco



del contrato NEC y en coordinación con los equipos de Entrega y Calidad, con el fin de asegurar la realización de las evaluaciones técnicas pertinentes.

9. Brindar apoyo a los equipos de Calidad, Entrega y Articulación Social sobre aspectos técnicos de los procesos de entrega de obra, que incluyen socialización del diseño, punchlist, pruebas y comisionamiento, manuales de operación y mantenimiento, capacitaciones, toma de control, entre otros, con el fin de asegurar que la entrega física se ejecute de forma adecuada bajo las disposiciones del contrato NEC.
10. Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica			
Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego sustentar):	Temporal	<input type="checkbox"/>	Permanente
No aplica			

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Título universitario en Arquitectura			D) ¿Habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No aplica			Si <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	No <input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No aplica				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en gestión de proyectos, gestión de inversiones, herramientas de gestión y comunicación, manejo del entorno común de datos ECD (Aconex, Sharepoint, Navisworks, Revizto, A360, BIM Cloud), manejo de plataformas virtuales, contratos NEC y normativa aplicada a su especialidad.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Diplomado y/o Programa de especialización en Gestión de proyectos y/o Gestión de inversiones y/o BIM y/o Residencia de obras y/o Supervisión de obras

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				

**EXPERIENCIA**Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto **en la función o la materia**:

Tres (03) años realizando funciones en materia de arquitectura.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto **en el nivel mínimo de puesto** (precisando este):

Tres (03) años como analista, que deben formar parte de los tres (03) años en la función y/o materia.

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Dos (02) años, que deben formar parte de los tres (03) años en la función o la materia.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, toma de decisiones, trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

SECCIÓN: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	Av. Rivera Navarrete N° 515 piso 19 - San Isidro
Duración del contrato	Tres (03) meses, con posibilidad de renovación. Sujeto a período de prueba.
Contraprestación mensual	S/. 11,000.00 (Once mil y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país.

SECCIÓN: FIRMAS

Nombre y firma del Director/a de la
unidad funcional



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Proyecto Especial
de Inversión Pública
Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO
PERÚ 2021

Visto Bueno de la Directora de la Unidad
de Recursos Humanos
