



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Proyecto Especial
de Inversión Pública
Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO
PERÚ 2021

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE CINCO (05) ESPECIALISTA II DE CALIDAD PARA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CODIGO AIRHSP 000355, 000359, 000365, 000370 y 000356)

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		
Fuente de Financiamiento	<input checked="" type="checkbox"/> RROO	<input type="checkbox"/> RDR	<input type="checkbox"/> Otros Especificar: _____
Nombre del puesto	ESPECIALISTA II DE CALIDAD		
Unidad Ejecutora	125		
Correlativo de Cadena (meta presupuestaria)	007		
Actividad POA	AOI00172800010		
Tarea del POA			
Misión del puesto a contratar	Gestión de calidad en la ejecución de los proyectos de las escuelas del bicentenario correspondientes a las contingencias y escuelas principales, a fin de garantizar la operatividad de los proyectos.		

FUNCIONES DEL PUESTO

- Garantizar el aseguramiento de la Calidad para las construcciones de contingencias y escuelas permanentes.
- Elaborar reportes y comentarios semanales de la Calidad de la obra
- Realizar el seguimiento y control del levantamiento de las observaciones de calidad en los plazos previstos
- Brindar soporte técnico al Gerente de Proyecto en temas relacionados a la Gestión de Calidad.
- Realizar inspecciones de campo para verificar aleatoriamente todas las áreas del proyecto.
- Revisar los dossiers de calidad elaborados por el Contratista.
- Revisar, opinar y/o emitir informes sobre el plan de Calidad del Contratista.
- Revisar y validar los protocolos de calidad del contratista, conjuntamente con la Supervisión Externa de Calidad.
- Realizar el seguimiento y control del contrato externo de Calidad durante la ejecución.
- Validar las valorizaciones del contratista externo de Calidad.
- Realizar el seguimiento de la Supervisión externa de Calidad.
- Participar en las reuniones que le asigne el Coordinador III en Gestión de la Calidad.
- Atender otras funciones que en el marco de su competencia le sean asignadas por la Dirección de Infraestructura Educativa y/o jefe inmediato.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Completa	Incompleta
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Ingeniería Civil y/o Arquitectura
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
Maestría	
Egresado	Grado
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C.) ¿ Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿ Certificado de habilitación profesional vigente?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

Doctorado

EgresadoGrado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentaria. Estos conocimientos deben ser considerados en la etapa de entrevista personal) :

Conocimiento en Gestión de calidad, control de calidad, procesos de mejora continua, aseguramiento de calidad de proyectos, desarrollo y revisión de planes de gestión de calidad y plan de puntos de inspección.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización debe tener un mínimo de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Curso y/o Diplomado y/o Especialización en Gerencia de proyectos y calidad y/o Auditor de Sistema Integrado de Gestion y/o Administracion de contrato de obra y/o Gestion de proyectos y/o supervision de obras y/o residente de obra y/o gestion de calidad ISO 9001:2000

C.) Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Word			X			X
Excel			X			X
Powerpoint			X			X
Outlook			X			X

IDIOMAS	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Ingles		X				X
.....						
.....						

D.) Cursos Técnicos

Cursos	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
AUTOCAD			X			X
EXCEL			X			X

EXPERIENCIA

Experiencia general

Años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

04 años de experiencia general

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

XAnalista

Especialista

Supervisor/ Coordinador/Asesor

Jefe de Área o Dpto

Gerente o Director

B.) Tiempo de experiencia especifica requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

03 años de experiencia específica en gestión, supervisión, aseguramiento, inspección o control de calidad en la construcción y/o supervisión, residencia o jefe de campo en proyectos de infraestructura y/o produccion u operación de proyectos de infraestructura.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), es necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

XNO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para el trabajo coordinado y colaborativo, orientado a dar soluciones y cumplimiento de objetivos.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	AV. RICARDO RIVERA NAVARRETE N° 475 - 2do. PISO -DISTRITO DE SAN ISIDRO - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA
Duración del contrato	03 meses, renovables sujeto a periodo de prueba
Contraprestación mensual	S/. 10,000 (diez mil y 00/100 Soles.) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país.

FIRMAS	
Nombre,cargo y firma del Director y/o Jefe de Oficina	
Visto Bueno de la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos y/o Responsable de las Convocatorias CAS	