



Ministerio  
de Educación

Viceministerio de  
Gestión Institucional

Proyecto Especial  
de Inversión Pública  
Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

## CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A) ANALISTA SENIOR EN GESTIÓN DE SEGUIMIENTO Y PROGRAMACIÓN PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS DEL PEIP - ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRHSP 000097)

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS		
Fuente de Financiamiento	<input checked="" type="checkbox"/> RROO	<input type="checkbox"/> RDR	<input type="checkbox"/> Otros Especificar: _____
Nombre del puesto	ANALISTA SENIOR EN GESTIÓN DE SEGUIMIENTO Y PROGRAMACIÓN		
Unidad Ejecutora	125		
Correlativo de Cadena (meta presupuestaria)	0008		
Actividad POA	AOI00172800008		
Tarea del POA			
Misión del puesto a contratar	Analizar, monitorear ,realizar el seguimiento y programación de las actividades a ser ejecutadas por las diferentes direcciones del PEIP ,en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada .		

### FUNCIONES DEL PUESTO

1	Identificar y elaborar las actividades a ser ejecutadas por las diferentes direcciones del PEIP ,en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada .
2	Identificar puntos focales por cada una de las direcciones responsables de las actividades identificadas en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada .
3	Realizar el seguimiento a la gestión del programa en los aspectos de plazos, costos, cambios, entre otros aspectos relevantes durante la etapa de ejecución de los proyectos de inversión.
4	Monitorear el cumplimiento de las actividades identificadas en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada .
5	Elaborar los reportes sobre el seguimineto y monitoreo las actividades identificadas en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada.
6	Brindar el soporte necesario a las unidades funcionales para garantizar el cumplimiento de los plazos de las actividades identificadas en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada.
7	Procesar y analizar la información de las direcciones o unidades funcionales especializadas involucradas en la realización de las actividades identificadas en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada.
8	Identificar e informar sobre las alertas relacionadas con el cumplimiento de las actividades identificadas en el marco del contrato operativo de la Asistencia Técnica Especializada.
9	Otras funciones que en el marco de su competencia, sean asignadas por el Director.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

<b>A.) Formación Académica</b>	<b>B.) Grado(s)/situación académica y estudios</b>	<b>C.) ¿ Colegiatura?</b>																																							
<table><tr><td></td><td>Completa</td><td>Incompleta</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>		Completa	Incompleta	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td><td rowspan="2">Economía y/o Ingeniería Económica</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Bachiller</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td><td></td></tr><tr><td colspan="2"><b>Maestría</b></td></tr><tr><td>Estudios <input type="checkbox"/></td><td>Egresado <input type="checkbox"/></td><td>Grado <input type="checkbox"/></td><td rowspan="2">No aplica</td></tr><tr><td colspan="3"><b>Doctorado</b></td></tr><tr><td>Estudios <input type="checkbox"/></td><td>Egresado <input type="checkbox"/></td><td>Grado <input type="checkbox"/></td><td>No aplica</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Economía y/o Ingeniería Económica	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<b>Maestría</b>		Estudios <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>	No aplica	<b>Doctorado</b>			Estudios <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>	No aplica	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Sí</td><td><input checked="" type="checkbox"/> No</td></tr><tr><td colspan="2">¿ Certificado de habilitación profesional vigente?</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sí</td><td><input checked="" type="checkbox"/> No</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	¿ Certificado de habilitación profesional vigente?		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
	Completa	Incompleta																																							
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Economía y/o Ingeniería Económica																																								
<input type="checkbox"/> Bachiller																																									
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																																									
<b>Maestría</b>																																									
Estudios <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>	No aplica																																						
<b>Doctorado</b>																																									
Estudios <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/>	Grado <input type="checkbox"/>	No aplica																																						
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No																																								
¿ Certificado de habilitación profesional vigente?																																									
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No																																								

### CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentaria. Estos conocimientos deben ser considerados en la etapa de entrevista personal) :

Obras por Impuestos y/o Asociación Público Privadas y/o Seguimiento y/o Programación de inversiones.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

**Nota:** Cada curso de especialización debe tener un mínimo de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los Diplomados y/o Cursos de especialización requeridos:

Diplomado y/o cursos en Obras por impuestos y/o Asociaciones Público Privadas y/o Inversión pública.

C.) Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Word		X				X
Excel		X				X
Powerpoint		X				X
Outlook		X				X

IDIOMAS	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
	X					X

¿Se requiere contar con idioma nativo?

☐ Si, Especificar: \_\_\_\_\_

☐ No

D.) Cursos Técnicos

Cursos	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
	X					

EXPERIENCIA

Experiencia general

Años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años de experiencia general en el sector público o privado.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional

☐ Docente

☐ Auxiliar o Asistente

☒ Analista / Especialista

☐ Supervisor/ Coordinador/Asesor

☐ Jefe de Área o Dpto

☐ Gerente o Director

B.) Tiempo de experiencia específica requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

3 años de experiencia específica en gestión y/o seguimiento de proyectos y/o inversiones, y/o seguimiento y/o programación de inversiones.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), es necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☒ Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

☐ NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto.

1 año de experiencia en el sector público

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación a todo nivel, trabajo en equipo, pensamiento analítico y crítico.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	AV. RICARDO RIVERA NAVARRETE N° 475 - 2do. PISO -DISTRITO DE SAN ISIDRO - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA
Duración del contrato	03 meses, renovables sujeto a periodo de prueba
Contraprestación mensual	S/. 9 ,500.00 (Nueve mil quinientos y 00/100 soles). Incluye montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Semanal	45 horas semanales
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para viajar al interior del país

FIRMAS

Nombre,cargo y firma del Director y/o Jefe de Oficina	
Visto Bueno de la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos y/o Responsable de las Convocatorias CAS	