



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Viceministerio de  
Gestión Institucional

Proyecto Especial  
de Inversión Pública  
Escuelas Bicentenario



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A) ANALISTA III EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA DE NEGOCIOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO (CÓDIGO AIRSHP 000434)**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN		
Fuente de Financiamiento	<input checked="" type="checkbox"/> RROO	<input type="checkbox"/> RDR	<input type="checkbox"/> Otros Especificar: _____
Nombre del puesto	ANALISTA III EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA DE NEGOCIOS		
Unidad Ejecutora	125		
Correlativo de Cadena (meta presupuestaria)	0008		
Actividad POA	5001204		
Tarea del POA	0087		
Misión del puesto a contratar	Gestionar e implementar los proyectos de Inteligencia de Negocios de la Oficina de Tecnologías de Información que sirvan de soporte a las actividades operativas y de gestión del Proyecto Especial de Inversión Pública Escuelas Bicentenario, considerando las directivas y lineamientos vigentes de Desarrollo de Software y Transformación Digital.		

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Formular proyectos sobre Inteligencia de Negocios en el marco de las necesidades de la dirección Ejecutiva y de las unidades funcionales del PEIP EB, cuyo alcance se oriente al logro de los objetivos estratégicos y operativos de la entidad.
- Definir las estructuras de datos y los procesos de carga de los tableros y reportes a implementar en el marco de la Inteligencia de Negocios, identificando las fuentes de datos que permitan realizar un seguimiento y control de los procesos de las diferentes unidades funcionales del PEIP Escuelas Bicentenario.
- Automatizar los procesos de carga de las diferentes aplicaciones implementadas mediante mecanismos elaborados en el marco de la Transformación Digital y la modernización, considerando fuentes de datos internas y externas.
- Elaborar dashboards y tableros a medida, de acuerdo a las necesidades de las unidades funcionales en el marco de sus metas estratégicas y operativas.
- Proponer e implementar buenas prácticas sobre Inteligencia de Negocios para ser implementadas en el PEIP Escuelas Bicentenario.
- Definir directivas, lineamientos y políticas relacionadas a la Inteligencia de Negocios, en el marco de la Seguridad de la Información y la normativa vigente.
- Otras funciones que le encargue el Jefe inmediato superior, en el marco de la misión del puesto.
- 

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Formación Académica**

	Completa	Incompleta
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior/Superior Pedagógico (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Ingeniería de Sistemas y/o Computación y/o Informática y/o Cómputo y/o Software
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<b>Maestría</b>	
Egresado	Grado
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Doctorado</b>	
Egresado	Grado
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**C.) ¿ Colegiatura?**

<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
¿ Certificado de habilitación profesional vigente?	
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentaria. Estos conocimientos deben ser considerados en la etapa de entrevista personal) :

Inteligencia de Negocios, Data Mining, Power BI, SQL SERVER, Gestión de Proyectos.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

**Nota :** Cada curso de especialización debe tener un mínimo de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

- Curso y/o Especialización en Inteligencia de Negocios (Business Intelligence).

- Curso y/o Especialización en Big Data y/o Implementación de Modelos de Datos y/o Reportes.

- Curso y/o Especialización y/o Certificación en Metodologías Ágiles.

C.) Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Word			X			X
Excel			X			X
Powerpoint			X			X
Outlook			X			X

IDIOMAS	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO
Inglés			X			X
.....						
.....						

D.) Cursos Técnicos

Cursos	Nivel de dominio				Sustentado	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	SI	NO

EXPERIENCIA

Experiencia general

Años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional

☐ Auxiliar o Asistente

☒ Analista

☐ Especialista

☐ Supervisor/ Coordinador/Asesor

☐ Jefe de Área o Dpto

☐ Gerente o Director

B.) Tiempo de experiencia específica requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

3 años de experiencia en Proyectos de Inteligencia de Negocios y/o Ciencia de Datos y/o Data Mining y/o Explotación de Información y/o Integración de Soluciones.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), es necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☐ Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

☒ NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación a Resultados, Control y Trabajo en equipo

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

Lugar de prestación del servicio	AV. RIVERA NAVARRETE 475 (2o PISO) - DISTRITO DE SAN ISIDRO - PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Contraprestación mensual	S/. 8,000 (Ocho mil y 00/100 Soles.) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Semanal	Jornada de 45 horas semanal
Otras condiciones esenciales del contrato	

FIRMAS

Nombre,cargo y firma del Director y/o Jefe de Oficina	
Visto Bueno de la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos y/o Responsable de las Convocatorias CAS	